Приложение к программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.5.2. Политические институты, процессы, технологии, утв. приказом ректора ОмГА от 25.03.2024 № 34

Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

Кафедра «Педагогики, психологии и социальной работы»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев

25.03.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Педагогика и психология высшей школы**

**2.1.1**

по программе подготовки научных и научно-педагогических

кадров в аспирантуре по научной специальности

**5.5.2. Политические институты, процессы, технологии**

**Для обучающихся:**

очной формы обучения 2024 года набора

на 2024/2025 учебный год

Омск, 2024

Составитель:

д.п.н., профессор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.В. Шмачилина-Цибенко/

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Педагогики, психологии и социальной работы»

Протокол от 22.03.2024 г. №8

Зав. кафедрой к.п.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Т.С. Котлярова /

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наименование дисциплины |  |  |
| 2 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы |  |  |
| 3 | Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся |  |  |
| 4 | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий |  |  |
| 5 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине |  |  |
| 6 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины |  |  |
| 7 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины |  |  |
| 8 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины |  |  |
| 9 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |  |  |
| 10 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине |  |  |

***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:***

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 N 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 N 65943);

- Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 N 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)".

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУ ОО ВО «Омская гуманитарная академия» (*далее – Академия; ОмГА*):

- «Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», одобренного на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), утвержденного приказом ректора от 28.02.2022 №28

- «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренного на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), утвержденного приказом ректора от 28.02.2022 №28;

- «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренного на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 7, утвержденного приказом ректора от 28.02.2022 №28;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.5.2. Политические институты, процессы, технологии; форма обучения –очная, на 2024/2025 учебный год, утвержденным приказом ректора от 25.03.2024 №34.

**Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины 2.1.1 Педагогика и психология высшей школы в течение 2024/2025 учебного года:**

При реализации образовательной организацией Федеральных государственных требований к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.5.2. «Политические институты, процессы, технологии»в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины 2.1.1 Педагогика и психология высшей школы в течение 2024/2025 учебного года.

1. **Наименование дисциплины:2.1.1 Педагогика и психология высшей школы**

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения федеральных государственных требований к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

В соответствии с Федеральными государственными требованиями к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденными Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 N 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 N 65943), при разработке основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее –программы аспирантуры) определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины **2.1.1 «Педагогика и психология высшей школы»** направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты освоения программы аспирантуры (содержание  компетенции) | Код  компетенции | Перечень планируемых результатов  обучения по дисциплине |
| Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях | УК-1 | *Знать*   * понятийно-категориальный аппарат, методологию науки, основные виды научных источников, принципы их научной критики; * методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях   *Уметь*   * грамотно комментировать основное содержание современных важнейших научных теорий и основополагающих научно-концептуальных моделей; * отличать истину от заблуждения, рациональное от иррационального, аналитически представлять современные научные достижения, роль выдающихся ученых   *Владеть*   * навыками работы с основными видами источников, приемами использования компьютерных программ и баз данных в профессиональной области, в том числе с помощью локальных и глобальных сетей;   навыками генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях |
| Готовностью  участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач | УК-3 | *Знать*   * терминологию делового государственного и иностранного языка, методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках при работе в российских и международных исследовательских коллективах; * особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах   *Уметь*   * применять терминологию делового государственного и иностранного языка при проведении рабочих переговоров и составлении документации; * следовать нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках, при работе в российских и международных исследовательских коллективах   *Владеть*   * навыками общения на государственном и иностранном языках; * культурой научной дискуссии и навыками профессионального общения с соблюдением делового этикета;   навыками анализа методологических проблем, в том числе междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно-образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах |
| Готовностью  к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования | ОПК-2 | *Знать*   * нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; * современные методы и технологии преподавания   *Уметь*   * осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания; * подбирать материал для основных образовательных программ высшего образования   *Владеть*   * технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;   современными методиками преподавания в высшей школе |
| Готовностью  к преподавательской деятельности в области политологии, зарубежного регионоведения и регионоведения России, международных отношений, востоковедения и африканистики, публичной политики и социальных наук | ПК-6 | *Знать*   * принципы отбора содержания учебного материала в области политологии, зарубежного регионоведения и регионоведения России, международных отношений, востоковедения и африканистики, публичной политики и социальных наук; * методы, методики и технологии обучения политическим дисциплинам; * формы организации учебной деятельности по изучению нового материала по политическим дисциплинам   *Уметь*   * проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий; * разрабатывать учебные программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания политических дисциплин в образовательных организациях высшего образования   *Владеть*   * навыками разработки учебных программ и методического обеспечения по политическим дисциплинам; * способами ориентации в профессиональных источниках информации; * различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности |

**3. Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем учебной дисциплины: **108 академических часа**

Из них:

|  |  |
| --- | --- |
| Контактная работа | **34** |
| *Лекций* | **12** |
| Практические занятия | **22** |
| Самостоятельная работа обучающихся | **74** |
| Формы промежуточной аттестации | **Зачет** |

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Тематический план для очной формы обучения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование раздела дисциплины | Лек | Пр | СРС | Контроль | **Всего** |
| Раздел I. | | | | | |
| **Тема №1** Современное состояние высшего профессионального образования в России | 2 |  | 4 |  | **6** |
| **Тема №2.**Объект, предмет и задачи психологии высшей школы | 2 |  | 4 |  | **6** |
| **Тема №3**. Педагогикавысшей школы как наука, ее объект, предмет,функции, категориально-понятийный аппарат | 2 |  | 4 |  | **6** |
| **Тема №4.**Общие аспекты профессионально-педагогической деятельности преподавателя высшей школы | 2 |  | 4 |  | **6** |
| **Тема №5.** Этапы профессионального становления педагога и их специфика | 2 |  | 4 |  | **6** |
| **Тема №6.** Трудности профессионально-педагогической деятельности преподавателя высшего учебного заведения и деструктивные аспекты его профессионализации | 2 |  | 4 |  | **6** |
| **Тема №7.** Направленность личности преподавателя высшей школы и его профессионально важные качества |  | 2 | 4 |  | **6** |
| **Тема №8.** Типология личности преподавателя высшей школы и стиль взаимодействия со студентами |  | 2 | 4 |  | **6** |
| **Тема №9.**Современный студент и его социально-психологический портрет, студенческая субкультура и студенческая группа. |  | 2 | 4 |  | **6** |
| **Тема №10.** Общее понятие о дидактике и дидактической системе, особенности современной дидактики высшей школы |  | 2 | 4 |  | **6** |
| **Тема №11.** Сущность, структура и движущие силы процесса обучения. Методы обучения в высшей школе |  | 2 | 4 |  | **6** |
| **Тема №12.** Современная вузовская лекция |  | 2 | 4 |  | **6** |
| **Тема №13.** Семинарские занятия, как одна из форм активизации самостоятельной работы студентов |  | 2 | 4 |  | **6** |
| **Тема №14.** Самостоятельная работа студента как основа вузовского образования. |  | 2 | 4 |  | **6** |
| **Тема №15.** Метод проектов как одна из технологий, способствующих развитию самостоятельной работы студента |  | 2 | 6 |  | **8** |
| **Тема №16.** Инновационные виды самостоятельной работы: веб-квесты, симуляции |  | 2 | 6 |  | **8** |
| **Тема №17.** Дистанционные технологии в образовании как средство расширения информационного образовательного пространства |  | 2 | 6 |  | **8** |
| Контроль (зачет) |  |  |  |  |  |
| **Итого за 1семестр** | 12 | 22 | 74 |  | **108** |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема №1. Современное состояние высшего профессионального образования в России**

Проблемы модернизации системы высшего образования. Модернизация образования и мировое образовательное пространство. Основная задача Болонского процесса. Компетентностный подход, его основная цель, специфика. Компетентностная методология: компетенции и компетентность. классификаций компетенций в сфере профессионального образо­вания. Набор компетенций для различных ступеней ВПО. Проблема реформирования российского образования по форматам.

**Тема №2. Объект, предмет и задачи психологии высшей школы**

Психология высшей школы – это раздел педагогической психологии. Объект, предмет психологии высшей школы, ее связь как с другими науками. Задачи психологии высшей школы Взаимосвязь психологии высшей школы как дисциплины с другими отраслями психологической науки

**Тема №3.Педагогикавысшей школы как наука, ее объект, предмет, функции, категориально-понятийный аппарат**

Педагогика высшей школы как как отрасль педагогической науки, как практическая деятельность и как учебная дисциплина. Объект, предмет и задачи педагогики высшей школы. Основные задачи педагогики высшей школы в практической области. Цель курса «Педагогика высшей школы. Теоретическая база педагогики высшей школы.

**Тема №4. Общие аспекты профессионально-педагогической деятельности преподавателя высшей школы**

Качества личности преподавателя, способствующие и препятствующие выполнению педагогической деятельности. Важные характеристики профессии педагога. Структура деятельности педагога. Предмет и средства педагогической деятельности. Группы педагогических функций. Педагогические умения педагога. Знания и умения преподавателя вуза.

**Тема №5. Этапы профессионального становления педагога и их специфика**

**Профессиональное становление педагога в психолого-педагогической науке.** Критерии и уровни **профессионального становления педагога.** Культура профессионально-личностного самоопределения преподавателя вуза .**Фазы профессионального становления педагога.** Профессиональное развитие **педагога**.

**Тема №6.Трудности профессионально-педагогической деятельности преподавателя высшего учебного заведения и деструктивные аспекты его профессионализации**

Деструктивные аспекты работы преподавателя вуза. Пять основных страхов начинающих преподавателей по В.Н. Карандашеву. Педагогические фобии и мании типологию, основанные на функциях педагогической деятельности. Негативные профессиональные установки и стереотипы преподавателя вуза. Профессиональная деятельность педагога, как один из сложных видов деятельности. Профессиональная деформация личности педагога, состав педагогических деформаций преподавателя вуза. Профессиональные деструкции педагогов по Э.Э. Сыманюку.

**Тема №7.Направленность личности преподавателя высшей школы и его профессионально важные качества**

Различные подходы к пониманию сущности направленности личности. Педагогическая направленность, профессионально-педагогическая направленность. Сущность педагогической направленности. Личностная направленность как одна из важнейших субъективных факторов достижения вершины в профессионально-педагогической деятельности. Типы педагогической направленности. Стадии формирования профессионально-педагогической направленности. Профессионально важные качества, их характеристика.

**Тема №8.Типология личности преподавателя высшей школы и стиль взаимодействия со студентами**

Ролевые позиции преподавателя психологии. Классификация (типология) педагогов. Видение преподавателей студентами, подразделение их на группы*.* Стили взаимодействия со студентами.

**Тема №9.Современный студент и его социально-психологический портрет, студенческая субкультура и студенческая группа.**

Характеристика студента как человека определенного возраста и как личности с трех сторон. Признаки студенчества как наиболее передовой и активной частью молодежи. Восемь задач, которые решаются человеком в период юности по Р. Хевигуерсту. Возрастные показатели студенчества. Особенности кризиса юношеского возраста и кризиса профессионального становления. Трудности, которые присущи первокурсникам в процессе их адаптации. Особенностей учебно-профессиональной деятельности студентов. Классификация студентов по отношению к учебной деятельности, к профессии, науке, а также к системе жизненных ценностей и установок студентов. Основные носители студенческой субкультуры. Признаки студенческой субкультуры

**Тема №10.Общее понятие о дидактике и дидактической системе, особенности современной дидактики высшей школы**

Предмет дидактики, подходы к его определению. История становления и развития дидактики высшей школы. Принципы и концепции классической дидактики. Выделение дидактики высшей школы на этапе неклассического развития науки. Развитие дидактики высшей школы в постнеклассический период. Объект и предмет дидактики высшей школы. Задачи дидактики высшей школы. Дидактики высшей школы как педагогическая дисциплина. Различия дидактики высшей школы и общей дидактики. Специфика дидактики высшей школы.

**Тема №11.Сущность, структура и движущие силы процесса обучения. Методы обучения в высшей школе**

Структура дидактики высшей школы, раскрывающая специфику обучения в высшей школе. Характеристика двух подходов. Дидактические закономерности и принципы. Специфические особенности учебного процесса в высшей школе. Выделении группы принципов обучения в высшей школе. Основные дидактические вопросы дидактики высшей школы. Специфика процесса обучения в высшей школе. Содержание обучения в высшей школе. Классификации методов обучения в высшей школе

**Тема №12. Современная вузовская лекция**

Роль и назначение современной вузовской лекции. Специфика лекции и ее особые возможности. Функции современной лекции. Классификация и структура лекции по Бордовской Н.В., Реан А.А. Классификация вузовской лекции В.И. Загвязинскому. Варианты современных лекций: визуализированная лекция, **бинарная лекция (или лекция вдвоём), лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция.** Инновационные вариантов чтения лекций: лекции с использованием технологий виртуальной реальности, модуль-лекция. Методы использоваться организации обратной связи на лекции.

**Тема №13.Семинарские занятия, как одна из форм активизации самостоятельной работы студентов**

Возможности семинарского занятия. Функции семинара. Классификация семинаров. Типа семинарских занятий: просеминар, спецсеминар и собственно семинар. Формы проведения семинара. Критерии оценивания ответов студентов на семинарах. Подготовка доклада и реферата.

**Тема №14.Самостоятельная работа студента как основа вузовского образования.**

Вариативность понимание форм самостоятельной работы студентов. Организация самостоятельной деятельности. Традиционные виды самостоятельной работы. Два вида самостоятельной работы студентов. Задачи организации самостоятельной работы**.** Организации самостоятельной работы в вузе, ее функции, виды, уровни и компоненты. Уровни самостоятельной деятельности студентов: копирующий, репродуктивный, эвристический, творческий. Виды самостоятельных работ.

**Тема №15.Метод проектов как одна из технологий, способствующих развитию самостоятельной работы студента**

Основа метода проектов. Проектирование есть специфический индивидуально-творческий процесс. Дополнительные основания для использования данной технологии Типологии проектов для определения тех видов, которые будут в большей степени соответствовать целям организации СРС. Смешанные типы проектов. Работа с исследовательскими проектами и процедура их применения. Этапы проекта.

**Тема №16.Инновационные виды самостоятельной работы: веб-квесты, симуляции**

Содержательная характеристика веб-квестов. Виды заданий для веб-квестов. Этапы организация СРС с веб-квестом. Краткое описание веб-квеста как одного из инновационных способов организации самостоятельной работы студентов в вузе. Краткосрочные и долгосрочные Web-квесты. Формы wеb-квеста. Шкала критериев оценки wеb-квеста. Симуляции как одни из самых эффективных и современных практических учебных технологий электронного обучения. Структурные компоненты симуляции.

**Тема №17.Дистанционные технологии в образовании как средство расширения информационного образовательного пространства**

Дистанционное образование как одна из форм системы непрерывного образования. Концепции организации СДО. Роль информационных технологий при организации и проведении ДО и их виды. Основные свойства, которым должен обладать учебный процесс в СДО. Общие методологические и дидактические принципы в деятельности ДО. Психологический аспект при организации дистанционного обучения. Модульный принцип построения. СДО.

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Методические рекомендации для аспирантов по освоению дисциплины «**Психология и педагогика высшей школы»/**С. В. Шмачилина-Цибенко. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2024.
2. Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», одобренное на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), утвержденное приказом ректора от 28.02.2022 №28.
3. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, одобренное на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), утвержденное приказом ректора от 28.02.2022 №28.
4. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), утвержденное приказом ректора от 28.02.2022 №28.

**6.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

***Основная:***

1. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для вузов/ И. В. Охременко [и др.]; под редакцией И. В. Охременко. — 2-е изд., испр. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2022.— 189 с. — (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-08594-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait.ru/bcode/492910](https://urait.ru/bcode/492910 )
2. *Таратухина, Ю. В.* Педагогика высшей школы в современном мире : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева.— Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13724-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496596>
3. *Крившенко, Л. П.* Психология и педагогика в высшей школе: учебник для вузов / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина, Е. Л. Буслаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 454 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15315-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488327>
4. *Исаев, И. Ф.* Педагогика высшей школы: кураторство студенческой группы: учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев, Е. И. Ерошенкова, Е. Н. Кролевецкая. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11975-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493109>

***Дополнительная:***

1. *Смирнов, С. Д.* Психология и педагогика в высшей школе: учебное пособие для вузов / С. Д. Смирнов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08294-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490610>
2. *Столь, А. В.* Педагогика высшей школы: современные методики обучения за рубежом: учебное пособие для вузов / А. В. Столь. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14073-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496840>
3. *Артюхова, Т. Ю.* Психология и педагогика саморазвития студентов высшей школы: учебное пособие для вузов / Т. Ю. Артюхова, О. А. Козырева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14705-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497108>
4. *Овчинникова, К. Р.* Дидактическое проектирование электронного учебника в высшей школе: теория и практика: учебное пособие / К. Р. Овчинникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08823-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491682>
5. *Блинов, В. И.* Методика преподавания в высшей школе: учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02190-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489030>
6. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»(в том числе международные реферативные базы данных научных изданий), необходимых для освоения дисциплины**
7. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
8. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
10. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>
11. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>
12. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
13. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>
14. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>
15. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
16. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>
17. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
18. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
19. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>
20. EBSCO. Open Dissertations [www.opendissertations.org](http://www.opendissertations.org)
21. Open Access Theses and Dissertations [www.oatd.org](http://www.oatd.org)
22. Directory of Open Access Journals [www.doaj.org](http://www.doaj.org)
23. Elsevier Open Access [www.elsevier.com/about/open-access](http://www.elsevier.com/about/open-access)
24. SpringerOpen [www.springeropen.com](http://www.springeropen.com)
25. Taylor & Francis Open Access [www.tandfonline.com](http://www.tandfonline.com)
26. ResearchBib [www.researchbib.com](http://www.researchbib.com)

Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для того чтобы успешно освоить дисциплину **«Педагогика и психология высшей школы»** обучающиеся должны выполнить следующие методические указания, включающие в себя подготовку к практическим занятиям и самостоятельной работе.

Подготовка к занятиям практического типа включает 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе аспирант планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку аспиранта к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы аспирант должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. На практическом занятие каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Самостоятельная работа аспиранта является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа аспирантов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа аспирантов в аудиторное время может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач и тестов; − работу со справочной и методической литературой; − работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; − защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа аспирантов во внеаудиторное время может состоять из: − повторения лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − решения задач и тестов, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий, монографий и статей, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание аспиранта на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого аспирант знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

* сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
* обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
* фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
* готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
* работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
* пользоваться реферативными и справочными материалами;
* контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
* обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим аспирантам.

**Подготовка к промежуточной аттестации**:

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий лекционного типа активно используется компьютерная техника для демонстрации компьютерных презентаций с помощью программы Microsoft Power Point, видеоматериалов, слайдов.

На практических занятиях аспиранты представляют компьютерные презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:

* доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем (ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
* фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
* проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
* взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

• сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

• обработка текстовой, графической и эмпирической информации;

• подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

• самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

• использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.

• компьютерное тестирование;

• демонстрация мультимедийных материалов.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

• Microsoft Windows 10 Professional

• Microsoft Windows XP Professional SP3

• Microsoft Office Professional 2007 Russian

• Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable

• Антивирус Касперского

• Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

• Справочная правовая система «Консультант Плюс»

• Справочная правовая система «Гарант»

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по научной специальности 5.5.2. Политические институты, процессы, технологии Академия располагает материально-технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресу г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1

1. Для проведения лекционных занятий: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007;

2. Для проведения практических занятий: учебные аудитории, лингофонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; наглядные материалы; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно-библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ».

3. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера, компьютер, Линко V8.2, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru

4. Для самостоятельной работы: аудитории для самостоятельной работы, научных исследований, групповых и индивидуальных консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ».